



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para la Mujer y el Hombre”
“Año de la lucha contra la corrupción e impunidad”

ANEXO N° 7

**PERFIL DEL PUESTO: ESPECIALISTA EN MONITOREO DE PROYECTOS
(CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS - CPM N° 06-2019-IIAP - PRIMERA CONVOCATORIA)**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

El IIAP requiere contratar los servicios de un Especialista en Monitoreo de Proyectos, categoría F-3, CAP N° Ord. 32 y N° de Plaza 28 - PAP 2019 por la modalidad de Contrato a Plazo Indeterminado, Régimen Laboral Privado, normado por el D. Legislativo N° 728.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Oficina de Planeamiento y Presupuesto.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Equipo Funcional de Personal.

4. Base legal

- a. Decreto Legislativo N° 728, que regula el Régimen Laboral de la Actividad Privada.
- b. D.S. N° 003-97-TR, Texto Único Ordenado del D. Leg. N° 728 - Ley de Productividad y Competitividad Laboral.
- c. D.U. N° 014-2019, Decreto de Urgencia que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Se contará desde el egreso de la formación correspondiente o se contabilizará desde la fecha indicada en el diploma de grado o título.	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia general mínima de dos (02) años en la especialidad (sector público o privado). - Experiencia específica mínima de un (01) año en el sector público en el sistema de planeamiento estratégico y sistemas administrativos afines.
Habilidades y Competencias	Pensamiento analítico, innovación del conocimiento, orientación a objetivos y resultados, atención con efectividad al cliente interno y externo, comunicación para compartir conocimientos.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Profesional de las carreras de Economía, Contabilidad o Administración de Empresas (Colegiado y Habilitado).
Cursos de actualización y/o estudios de especialización Curso debe tener no menor de 12 horas de capacitación. Se podrán considerar acciones de capacitación desde 8 horas, si son	Cursos de actualización en Planeamiento estratégico u operativo, abastecimiento, economía, finanzas públicos o privadas o afines,





PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP



organizadas por el ente rector correspondiente.	aplicativo informáticos SIAF-SP, normas de gestión presupuestaria del estado o carreras afines, cursos de docencia universitaria en carreras afines al puesto, con un mínimo de 20 horas lectivas acumuladas (antigüedad máxima de 5 años).
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Con conocimiento en Planeamiento estratégico u operativo, abastecimiento, economía, finanzas públicas o privadas o afines, aplicativo informáticos SIAF-SP, normas de gestión presupuestaria del estado o carreras afines, cursos de docencia universitaria en carreras afines al puesto.
Manejo de entornos informáticos	Conocimiento de ofimática (Word, Excel y Power Point).
Conocimiento de Idioma Extranjero	Inglés nivel básico.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

Objetivo del Cargo:

Realizar la programación, formulación y evaluación de documentos de gestión institucional: plan operativo institucional y sus modificatorias, apoyo al planeamiento estratégico; así como el seguimiento y monitoreo a los proyectos de investigación e inversión, entre otros.

Contenido del Servicio:

- Realizar la programación y formulación del plan operativo institucional y sus actualizaciones periódicas.
- Realizar la evaluación técnica-presupuestaria en forma periódica del plan operativo institucional y memoria anual.
- Apoyar en la formulación y evaluación del plan estratégico institucional (PEI) y sus modificatorias.
- Participar en equipos de trabajo en el ámbito institucional en la formulación de documentos de gestión institucional.
- Realizar el seguimiento y monitoreo a la ejecución física-financiero de los proyectos de investigación, inversión y actividades de gestión institucional, preparando los informes correspondientes.
- Informar permanentemente al Coordinador de Planeamiento sobre los resultados del seguimiento y monitoreo.
- Realizar en coordinación con el Coordinador de Planeamiento, el registro de los documentos de gestión institucional en el aplicativo del CEPLAN, según corresponda.
- Las demás inherentes al puesto o que le sea asignado por el Coordinador de Planeamiento.





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP



IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central IIAP. Av. Quiñones Km. 2.5, San Juan Bautista, Maynas.
Duración del contrato	A partir de la fecha de incorporación al puesto.
Remuneración mensual	S/ 2,156.26 Soles. Incluye los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador con régimen laboral del D. Leg. 728.
Otras condiciones esenciales del contrato	<ul style="list-style-type: none">- Con residencia en la ciudad de Iquitos y dedicación a tiempo completo.- Declaración jurada de no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades.



SEDE CENTRAL: IQUITOS - LORETO - PERÚ

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfono: (0051-65) 265515- 265516. Apto. postal 784 Iquitos
E-mail: presidencia@iiap.gob.pe

OFICINA DE COORDINACION – LIMA – PERÚ

Av. Larco 930, Of.501, Miraflores.
Teléfono: (0051-1) 4445763. E-mail: iiapli@iiap.gob.pe