

## **TERMINOS DE REFERENCIA ESPECIALISTA EN DERECHO AMBIENTAL**

### **1. JUSTIFICACIÓN**

En febrero del 2010 la ONG Naturaleza y Cultura Internacional (NCI) suscribe un convenio marco de cooperación mutua con el Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana – IIAP por un periodo de cinco años con el objetivo de establecer acciones efectivas de cooperación entre las dos instituciones, uniendo esfuerzos de manera coherente y coordinada para la administración de fondos por encargo y apoyo técnico para la ejecución de proyectos de conservación y desarrollo sostenible, en el ámbito de la Amazonía Peruana.

Asimismo, esta alianza NCI-IIAP se fortalece con la inclusión del Gobierno Regional de Loreto, mediante la firma del convenio de cooperación institucional celebrada entre las partes en abril del 2010 con una vigencia de cuatro años. El mismo que es aprobado mediante Resolución Ejecutiva N° 1072-2010-GRL-P.

En Junio del 2012 la fundación Gordon and Betty Moore aprueba el proyecto “Conservation and sustainable management of the biodiversity of Loreto Region, Perú” que tiene como objetivo la consolidación del establecimiento y gestión de las áreas de conservación regional en Loreto, promover el cambio en el modelo de gestión forestal hacia un modelo sostenible y la protección e identificación de procesos ecológicos prioritarios para la conservación de la diversidad biológica de Loreto.

Para el cumplimiento del objetivo planteado, se precisa la contratación de un especialista en derecho ambiental que brinde asesoría para el análisis de la legislación vigente para brindar legalidad al comité de gestión de cuencas, así mismo apoyar en la gestión y conservación de los procesos ecológicos en la Región Loreto.

### **2. OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA**

Contratar los servicios de un (01) profesional en derecho, de preferencia con experiencia y conocimientos en derecho ambiental, para brindar asesoría legal a las oficinas de NCI Loreto, con énfasis en las distintas actividades referidas a la gestión y conservación de los procesos ecológicos en la Región Loreto, que se ejecutan en el marco de la implementación del convenio NCI – IIAP.

### **3. SUPERVISIÓN**

Coordinación de NCI Loreto.

### **4. RESPONSABILIDADES**

- Elaborar un plan de trabajo que contenga las actividades, fechas de entrega, productos vinculados al POA de NCI Loreto. Este plan deberá ser acordado con la Coordinación de NCI-Loreto y los responsables de cada una de las actividades establecidas en el POA.
- Revisión de informes y estudios realizados sobre aspectos institucionales vinculados al establecimiento y gestión de áreas protegidas de nivel nacional y regional, así como de gestión de diversidad biológica y servicios ambientales.
- Asesorar y apoyar al coordinador del proyecto/Director Ejecutivo y al resto del equipo en temas legales propios de la función.
- Coordinar la organización de eventos, exposiciones, cursos de capacitación y conferencias que se desarrollen en el marco del proyecto.
- Elaborar en coordinación con la Dirección los reportes e informes a entregarse a los financistas y socios estratégicos de NCI.
- Realizar actualización de la legislación ambiental vinculada a la gestión de áreas de conservación regional y gestión de diversidad biológica en Amazonía
- Sistematizar y realizar un compendio de la normatividad ambiental, derecho público, derecho municipal, derecho tributario, y otros complementarios vinculados a la gestión de la diversidad biológica en Amazonía.

- Asesorar y absolver las consultas que en materia jurídica se le formulen en las diferentes oficinas que conforman NCI Loreto.
- Evaluar, formular y proponer disposiciones legales o reglamentarias, sobre materias vinculadas a la problemática ambiental en Loreto.
- Compendiar y sistematizar la normatividad ambiental correspondiente para el buen desempeño de la Organización.
- Brindar asesoría legal para las actividades económicas (turismo y Ecomercados) en las áreas de Conservación Regional, donde se desarrolla el Proyecto.
- Coordinar la formulación de convenios, contratos, directivas, a solicitud de la Dirección.

## 5. PERFIL DEL PUESTO

- ✓ Título profesional de abogado.
- ✓ Preferentemente con estudios de postgrado en derecho ambiental y/o medio ambiente y/o gestión ambiental y/o conservación de recursos naturales u otros similares
- ✓ Preferentemente con prácticas profesionales y/o experiencia laboral general no menor a un año en el sector público y/o privado.
- ✓ Deseable con experiencia de trabajo con comunidades nativas y campesinas.
- ✓ Deseable con conocimientos sobre temas relacionados al cambio climático, áreas protegidas, servicios ambientales.
- ✓ Deseable dominio del idioma Inglés.
- ✓ Disponibilidad de viajar a provincias y comunidades.
- ✓ Habilidad para comunicarse y trabajar en equipo.
- ✓ Capacidad de sistematización y buena redacción.

## 6. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

- La modalidad del contrato será bajo los términos de contratación de consultoría externa del Instituto de Investigaciones de la Amazonía – IIAP.
- El consorcio se hace responsable del pago de un seguro de vida contra accidentes de trabajo.
- El consorcio cubre los costos de viáticos, pasajes y gastos de las actividades inherentes a sus funciones en el cargo.
- El consultor realizará sus funciones en la ciudad de Iquitos pudiendo realizar viajes en zonas rurales donde interviene el proyecto, así como viajes nacionales.

## 7. PLAZO DE CONTRATACIÓN

La contratación se realizará por un período de tres (03) meses, luego de dicho período se determinará la viabilidad de ampliación de los servicios del consultor conforme a las necesidades del consorcio y estará sujeto a evaluación de desempeño.

## 8. CONVOCATORIA

Los interesados por favor enviar su curriculum vitae no documentado, al email [naturalezaculturainternacional@gmail.com](mailto:naturalezaculturainternacional@gmail.com).

9. **CRONOGRAMA**

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
<b>CONVOCATORIA</b>		
Publicación de la convocatoria en Portal Institucional: <a href="http://www.iiap.org.pe">www.iiap.org.pe</a> (sección Noticias-Eventos) y frontis de Sede IIAP-M. Av. Abelardo Quiñones Km.2.5	<b>Día 18-09-2014</b>	Unidad de Personal
Diario la Región	<b>18 y 19/09/2014</b>	NCI.
Presentación de la hoja de vida documentada vía <i>email:</i> <a href="mailto:naturalezaculturainternacional@gmail.com">naturalezaculturainternacional@gmail.com</a>	<b>Del 18 al 21/09/2014</b>	Comisión de Selección
<b>SELECCIÓN</b>		
Evaluación de la hoja de vida	<b>Día 22/09/2014</b>	Comisión de Selección
Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en web: <a href="http://www.iiap.org.pe">www.iiap.org.pe</a> , sección Noticias-Eventos	<b>Día 23/09/2014</b>	Comisión de Selección
Entrevista. Lugar: Urbanización Jardín N° 35 – altura Cuadra 07 de Brasil.	<b>29 y 30/09/2014</b> <b>Hora: de 08:00 a.m. a 10:00 a.m.</b>	Comisión de Selección
Publicación de resultado final en web: <a href="http://www.iiap.org.pe">www.iiap.org.pe</a> , sección Noticias-Eventos.	<b>30/09/2014 Hora: 03:00 p.m.</b>	Comisión de Selección
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
Suscripción del Contrato	<b>El 01/10</b>	Unidad de Personal
Registro del Contrato	<b>El 01/10</b>	Unidad de Personal